



---

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE BOUCHETTE**

**Séance ordinaire du 14 janvier 2026**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Bouchette, tenue le 14 janvier 2026 à 19h00, à la salle du conseil située au 36, rue Principale, à Bouchette.

Sont présents :	Steve Lefebvre	Maire
	Michel Lamoureux	Conseiller
	André-Mathieu Lefebvre	Conseiller
	Marc Poirier	Conseiller
	Sonia Paul	Conseillère
	Steve Millar	Conseiller
	Samuel Godin	Conseiller

Les membres du conseil forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Steve Lefebvre.

Madame Patricia Larivière, directrice générale, fait fonction de greffière de la séance.

---

**000 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**0-1 Ouverture de la séance**

Sur la proposition de Steve Lefebvre, la présente séance est ouverte à 19h00.

**Note au procès-verbal :**

Le maire, Steve Lefebvre, souhaite une bonne année 2026 à tous.

**0-2 Adoption de l'ordre du jour**

M.B. 2026-01-14-001

Sur la proposition de Marc Poirier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comportant les sujets suivants :

**ORDRE DU JOUR**

**000 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

- 0-1 Ouverture de la séance
- 0-2 Adoption de l'ordre du jour
- 0-3 Adoption des procès-verbaux
  - A. Procès-verbal de la séance ordinaire du 3 décembre 2025
  - B. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2025

**100 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**110 Conseil municipal**

- 110-1 Avis de motion et projet de règlement 2026-372 – Rémunération du CCU
- 110-2 Politique de reconnaissance
- 110-3 Avis de motion et projet de règlement – Règlement 2026-373 modifiant le règlement 2018-310



<b>130</b>	<b>Gestion financière et administrative</b>
130-1	Approbation du journal des achats en lot du mois de décembre 2025
130-2	Approbation du journal des achats du mois de décembre 2025
130-3	Dépôt du relevé bancaire de décembre 2025
130-4	Dépôt du suivi budgétaire au 31 décembre 2025 – États des activités financières
130-5	Approbation des salaires du mois de décembre 2025
130-6	Taux d'intérêts applicable aux versements des taxes et autres frais
130-7	Mandat audit 2025
<b>160</b>	<b>Ressources humaines</b>
160-1	Abolition du poste de journalier saisonniers
<b>200</b>	<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>
200-1	Rapport des activités du service de sécurité incendie de décembre 2025
200-2	Projet d'entente – Station d'air - Gracefield
200-3	Renouvellement d'assurances pompiers
<b>300</b>	<b>TRANSPORT ET COMMUNICATION</b>
300-1	Rapport du directeur des travaux publics
300-2	Emprise ministère des Transports et de la mobilité durable – Entrée principale Nord
300-3	Dépôt du résumé et recommandations du comité de voirie
300-4	Déneigement – Autorisation entente avec Gracefield
300-5	Demande de la MRCVG – Chemins privés
300-6	Soumission reçue pour la vente de la nivelleuse
<b>400</b>	<b>HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT</b>
400-1	Rapport de l'usine d'épuration du mois de décembre 2025
400-2	Rapport de l'eau potable du mois de décembre 2025
400-3	Point de dépôts piles
400-4	Calendrier de collecte 2026-2027
<b>500</b>	<b>SANTÉ ET BIEN ÊTRE</b>
<b>600</b>	<b>AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT</b>
600-1	Rapport des permis émis pour le mois de décembre 2025
600-2	Demande citoyenne – Autorisation location à court terme
600-3	Achats de lots
<b>700</b>	<b>LOISIRS ET CULTURE</b>
700-1	Budget Fête familiale hivernale
<b>800</b>	<b>CORRESPONDANCE</b>
800-1	Demande d'appui Ville de Maniwaki– Demande au ministère des transports et de la mobilité durable du Québec – Interventions majeures sur la route 105 et le pont de la rivière Désert
800-2	Proclamation de la journée santé mentale positive
<b>900</b>	<b>VARIA</b>
<b>1000</b>	<b>PÉRIODE DE QUESTIONS</b>
<b>1100</b>	<b>LEVÉE DE LA SÉANCE</b>

Adoptée à l'unanimité



## 0-3 Adoption des procès-verbaux

### A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 3 décembre 2025

M.B. 2026-01-14-002

Il est proposé par André-Mathieu Lefebvre, appuyée par Sonia Paul,

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 décembre 2025 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et greffière-trésorière.

**Adoptée à l'unanimité**

### B- Procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2025

M.B. 2026-01-14-003

Il est proposé par Sonia Paul, appuyée par Steve Millar,

**QUE** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2025 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et greffière-trésorière.

**Adoptée à l'unanimité**

100	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>
110	<b>Conseil municipal</b>

### 110-1 Avis de motion et projet de règlement 2026-372 – Rémunération du CCU

Il est, par la présente, donné avis de motion, par Sonia Paul, conseillère au siège numéro 4, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 2026-372 décrétant la rémunération des membres du comité consultatif d'urbanisme. L'avis de motion est assorti d'une dispense de lecture.

#### DEMANDE DE DISPENSE DE LECTURE

Conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec, je demande que le règlement soit dispensé de lecture lors de son adoption, chaque membre du conseil ayant reçu une copie du projet de règlement et en ayant pris connaissance avant la présente séance.

\_\_\_\_\_  
Sonia Paul

### 110-2 Politique de reconnaissance

M.B. 2026-01-14-004

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal souhaite reconnaître l'engagement et l'implication des personnes œuvrant au sein de la Municipalité;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Samuel Godin, appuyé par Michel Lamoureux et résolu,



QUE le conseil municipal adopte la *Politique de reconnaissance*, telle que présentée, et autorise sa mise en application par la direction générale.

**Adoptée à l'unanimité**

**110-3 Avis de motion – Règlement 2026-373 modifiant le règlement 2018-310**

Il est, par la présente, donné avis de motion, par André-Mathieu Lefebvre, conseiller au siège numéro 2, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 2026-373 modifiant le règlement 2018-310 concernant le traitement des élus. L'avis de motion est assorti d'une dispense de lecture.

**DEMANDE DE DISPENSE DE LECTURE**

Conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec, je demande que le règlement soit dispensé de lecture lors de son adoption, chaque membre du conseil ayant reçu une copie du projet de règlement et en ayant pris connaissance avant la présente séance.

\_\_\_\_\_  
André-Mathieu Lefebvre

**Adoptée à l'unanimité**

**130 Gestion financière et administrative**

**130-1 Approbation du journal des achats en lot pour le mois de décembre 2025**

M.B. 2026-01-14-005

Sur la proposition de Marc Poirier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'approuver le journal des achats en lot du mois de décembre 2025 pour un montant total de 149 437.23\$ tel que déposé par la directrice générale et greffière-trésorière, toutefois, le conseil demande des informations supplémentaires concernant deux factures du service de la voirie avant d'autoriser l'émission des paiements correspondants.

**Adoptée à l'unanimité**

**130-2 Approbation du journal des achats pour le mois de décembre 2025**

M.B. 2026-01-14-006

Sur la proposition de Steve Millar, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'approuver le journal des achats au 31 décembre 2025 pour un montant de 24 926.62\$ et d'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière à émettre les paiements.

**Adoptée à l'unanimité**

**130-3 Dépôt du relevé bancaire de décembre 2025**

**Note au procès-verbal**

Le relevé bancaire de novembre 2025 a été déposé et les élus en ont pris connaissance.

**130-4 Dépôt du suivi budgétaire au 31 décembre 2025**

**Note au procès-verbal**

Le document de suivi budgétaire au 31 décembre 2025 a été déposé et les élus en ont pris connaissance.



### 130-5 Approbation des salaires du mois de décembre 2025

M.B. 2026-01-14-007

Sur la proposition de André-Mathieu Lefebvre, appuyée par Samuel Godin, il est résolu d'approuver les salaires payés du mois de décembre 2025 pour un montant de 50 139.28\$.

**Adoptée à l'unanimité**

### 130-6 Taux d'intérêts applicable aux versements des taxes et autres frais

M.B. 2026-01-14-008

Sur la proposition de Marc Poirier, appuyé par Steve Millar, il est résolu de fixer le taux d'intérêts à 16%, taux applicable aux versements des taxes et autres frais non payés et ce, pour l'année 2026.

**Adoptée à l'unanimité**

### 130-7 Mandat audit 2025

M.B. 2026-01-14-009

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a reçu une soumission de la firme Mazars pour l'audit financier 2025 au montant de 26 250\$ plus taxes.;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Sonia Paul, appuyé par André-Mathieu Lefebvre et résolu :

**QUE** la soumission soit acceptée.

**Adoptée à l'unanimité**

<b>160</b>	<b>Ressources humaines</b>
------------	----------------------------

### 160-1 Abolition du poste de journalier saisonnier

M.B. 2026-01-14-010

**CONSIDÉRANT QUE** la structure administrative de la Municipalité a été réévaluée et qu'il n'est plus nécessaire de maintenir le poste de journalier saisonnier;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Marc Poirier, appuyé par Samuel Godin et résolu :

**QUE** le poste de journalier saisonnier soit aboli.

**Adoptée à l'unanimité**

<b>200</b>	<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>
------------	--------------------------

### 200-1 Rapport d'activités du service incendie

#### **Note au procès-verbal**

Le directeur du service incendie, Pascal Saumure, a déposé son rapport pour le mois de décembre 2025.



**200-2 Autorisation de signature d'un addenda – Entente de fourniture mutuelle de services incendie**

M.B. 2026-01-14-011

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Bouchette est liée à la Ville de Gracefield par une entente de fourniture mutuelle de services incendie;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville de Gracefield a procédé à l'achat d'un système de compresseur à air respirable et souhaite en permettre l'utilisation par les municipalités liées par l'entente;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Steve Millar, appuyé par Michel Lamoureux et résolu;

**QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Bouchette autorise le maire et la directrice générale à signer un addenda à l'entente de fourniture mutuelle de services incendie intervenue avec la Ville de Gracefield, ainsi que tout document requis à cette fin.

**Adoptée à l'unanimité**

**200-3 Renouvellement d'assurance MMA - pompiers volontaires**

M.B. 2026-01-14-012

**CONSIDÉRANT QUE** la police d'assurance MMA pour les pompiers volontaires arrive à échéance;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Samuel Godin, appuyé par André-Mathieu Lefebvre et résolu,

**QUE** le conseil municipal autorise le renouvellement de l'assurance MMA couvrant les pompiers volontaires, aux conditions en vigueur.

**Adoptée à l'unanimité**

300	<b>TRANSPORT ET COMMUNICATION</b>
-----	-----------------------------------

**300-1 Rapport du directeur des travaux publics**

**Note au procès-verbal**

Le directeur des travaux publics, Martin Garneau, a déposé son rapport pour le mois de décembre 2025.

**300-2 Emprise ministère des Transports et de la mobilité durable – Entrée principale Nord**

M.B. 2026-01-14-013

**CONSIDÉRANT QU'**une anomalie a été détectée sur la route à l'entrée principale nord;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité est d'avis que cette anomalie relève de la responsabilité du ministère des Transports et de la Mobilité durable du Québec (MTMD);

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Marc Poirier, appuyé par Samuel Godin, et résolu



**QUE** le conseil municipal demande au **MTMD** de prendre les mesures nécessaires et de procéder à la correction de ladite anomalie dans les meilleurs délais.

**Adoptée à l'unanimité**

**300-3 Dépôt du résumé et recommandations du comité de voirie**

**Note au procès-verbal** : Le document de résumé et recommandations du comité de voirie est déposé et les élus en ont pris connaissance.

**300-4 Déneigement chemin Patry du lac Edja- Autorisation de signature d'entente avec Gracefield**

M.B. 2026-01-14-014

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Bouchette souhaite assurer le déneigement du chemin Patry du lac Edja;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville de Gracefield dispose des ressources nécessaires pour effectuer les travaux de déneigement dudit chemin;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Michel Lamoureux, appuyé par Sonia Paul, et résolu,

**Que** le conseil municipal autorise la conclusion d'une entente avec la Ville de Gracefield afin que celle-ci effectue le déneigement du chemin Patry du lac Edja.

**QUE** le maire et la directrice générale soient autorisés à signer ladite entente ainsi que tout document requis pour donner plein effet à la présente résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**300-5 Demande de la MRCVG – Retrait de la mention privée des chemins**

M.B. 2026-01-14-015

**CONSIDÉRANT QUE** la MRCVG souhaiterait retirer la mention privée sur les chemins de la Municipalité de Bouchette;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par André-Mathieu Lefebvre, appuyé par Sonia Paul,

**QUE** le conseil souhaite garder la mention privée sur les chemins de la Municipalité afin de faciliter les opérations des travaux publics ainsi que l'orientation des utilisateurs.

**Adoptée à l'unanimité**

**Note au procès-verbal** : Le maire, Steve Lefebvre, se retire de son siège à la table du conseil pour le traitement du point 300-6.

**300-6 Soumission reçue pour la vente de la nivelleuse**

M.B. 2026-01-14-016

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a procédé à la vente de l'ancienne nivelleuse par avis public;

**CONSIDÉRANT QUE** l'ouverture des soumissions a eu lieu le 12 janvier 2026 et qu'une seule soumission a été reçue.



**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par André-Mathieu Lefebvre, appuyé par Sonia Paul et résolu,

**QUE** la vente de la nivelleuse soit accordée au montant de 5 100.00\$ à Monsieur Steve Lefebvre.

**Adoptée à la majorité**

**Note au procès-verbal** : Le maire, Steve Lefebvre, reprend son siège à la table du conseil.

400	<b>HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT</b>
-----	-------------------------------------------

**400-1 Usine d'épuration et réseau d'égout**

**A- Rapport de l'inspecteur municipal**

**Note au procès-verbal**

L'inspecteur municipal, Charles Racine, a déposé son rapport pour le mois de décembre 2025 concernant l'usine d'épuration.

**400-2 Station de pompage et réseau d'aqueduc**

**A- Rapport de l'opérateur certifié en eau potable**

**Note au procès-verbal**

L'opérateur certifié en eau potable, Richard Carle, a déposé son rapport pour le mois de décembre 2025.

**400-3 Autorisation de signature d'une entente – Dépôt de piles usagées**

M.B. 2026-01-14-017

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité souhaite offrir à la population un point de dépôt pour les piles usagées sur son territoire;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entreprise Laurentide Environnement inc. offre un service de récupération des piles usagées;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Steve Millar, appuyé par André-Mathieu Lefebvre, et résolu

**QUE** le conseil municipal autorise la signature d'une entente avec Laurentide Environnement inc. afin d'implanter un point de dépôt pour les piles usagées à la Municipalité.

**QUE** la directrice générale soit autorisée à signer ladite entente ainsi que tout document requis pour donner plein effet à la présente résolution.

**Adoptée à l'unanimité**

**400-4 Adoption du calendrier de collecte de matières résiduelles 2026-2027**

M.B. 2026-01-14-018

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité doit produire un calendrier de collecte des matières résiduelles pour l'année 2026-2027.



**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Michel Lamoureux, appuyé par Marc Poirier, et résolu

**QUE** le conseil municipal adopte le calendrier de collecte de matières résiduelles tel que présenté par la directrice générale.

**Adoptée à l'unanimité**

<b>500</b>	<b>SANTÉ ET BIEN ÊTRE</b>
<b>600</b>	<b>AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT</b>

**600-1 Rapport des permis émis pour le mois de décembre 2025**

**Note au procès-verbal**

L'inspecteur municipal, Charles Racine, a déposé son rapport des permis émis pour le mois de décembre 2025, pour un total de 2 permis émis.

**600-2 Demande citoyenne – Autorisation de location à court terme**

M.B. 2026-01-14-019

**CONSIDÉRANT QU'**un citoyen souhaite faire la location à court terme dans le secteur du lac des Trente-et-Un-Milles;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal souhaite analyser les possibilités liées à la location à court terme ainsi que les conditions applicables;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Marc Poirier, appuyé par Sonia Paul, et résolu,

**QUE** le conseil municipal refuse la demande du citoyen jusqu'à l'adoption d'un règlement encadrant la location à court terme.

**Adoptée à l'unanimité**

**600-3 Offre d'achat de lots**

M.B. 2026-01-14-020

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal a pris connaissance de l'offre de Mme. Nathalie Patry et M. Roland Patry concernant les lots 4 739 749, 4 739 744 et une portion du lot 4 741 049;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal avait adopté la résolution M.B. 2019-09-09-237;

**CONSIDÉRANT QUE** les intéressés ont soumis une deuxième proposition afin d'y inclure le lot 4 739 744 qui n'était pas dans la demande initiale lors de la résolution M.B. 2019-09-09-237;

**CONSIDÉRANT QUE** le lot 4 739 744 a été acquis en vente pour taxes en novembre 2025 par la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la direction générale a procédé à l'envoie des lettres officielles afin d'informer les autres propriétaires adjacents afin de leur permettre également le droit de soumettre une offre;



**CONSIDÉRANT QUE** la direction générale a reçu une intention d'un autre propriétaire pour l'acquisition du lot 4 741 049;

**CONSIDÉRANT QUE** la direction générale n'a reçu aucune intention d'autres propriétaires pour les lots 4 739 749 et 4 739 744;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Steve Millar, appuyé par Michel Lamoureux, et résolu,

**QUE** le conseil mandate la direction générale pour contacter les deux intéressés à soumettre une offre pour une portion du lot 4 741 049 et que les frais de notaires, arpantage et lotissement soient aux frais de l'acquéreur.

**QUE** le conseil autorise la direction générale et le maire à rencontrer Mme. Patry et M. Patry pour négocier une vente pour les lots 4 739 749 et 4 739 744. Le tout étant conditionnel aux procédures de ventes pour taxes concernant le lot 4 739 744.

**Adoptée à l'unanimité**

700	<b>LOISIRS ET CULTURE</b>
-----	---------------------------

**700-1 Budget fête familiale hivernale**

M.B. 2026-01-14-021

**CONSIDÉRANT QUE** la fête familiale hivernale se tiendra le 28 février 2026 au Pavillon du Centre Quatre saisons;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal souhaite autoriser un budget pour cette activité dans le but de commencer la programmation.

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par André-Mathieu Lefebvre, appuyé par Michel Lamoureux, et résolu,

**QUE** le conseil municipal autorise un budget de 4 000\$ pour cette activité.

**Adoptée à l'unanimité**

800	<b>CORRESPONDANCE</b>
-----	-----------------------

**800-1 Demande d'appui Ville de Maniwaki– Demande au ministère des transports et de la mobilité durable du Québec – Interventions majeures sur la route 105 et le pont de la rivière Désert**

M.B. 2026-01-14-022

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Bouchette souhaite appuyer la demande de la Ville de Maniwaki concernant la résolution R2025-12-225;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Samuel Godin, appuyée par Marc Poirier, et résolu

**QUE** le conseil de la Municipalité de Bouchette appuie le conseil de la Ville de Maniwaki dans leur demande au Ministère des transports et de la mobilité durable du Québec concernant des interventions majeures sur la route 105 et le pont de la rivière Désert.



Adoptée à l'unanimité

**800-2 Journée de la santé mentale positive**

M.B. 2026-01-14-023

**CONSIDÉRANT QUE** le 31 mars 2022, les élu(e)s de l'Assemblée nationale se sont prononcés à l'unanimité en faveur de la reconnaissance du 13 mars comme Journée nationale de la promotion de la santé mentale positive;

**CONSIDÉRANT QUE** le Mouvement Santé mentale Québec et ses organisations membres lancent en cette journée leur campagne annuelle de promotion de la santé mentale sous le thème "Un pas, un geste, un mouvement... Ensemble pour une bonne santé mentale!".

**CONSIDÉRANT QUE** dans le cadre de cette Campagne, de nombreux outils favorisant la santé mentale de la population sont offerts tout au long de l'année;

**CONSIDÉRANT QUE** la promotion de la santé mentale positive vise à accroître et à maintenir le bien-être individuel et collectif de la population et à favoriser la résilience;

**CONSIDÉRANT QU'il** a été démontré que les municipalités jouent un rôle de premier plan pour favoriser la santé mentale positive de leurs concitoyennes et concitoyens ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Sonia Paul et appuyé par Michel Lamoureux,

**QUE** le conseil proclame la Journée nationale de la promotion de la santé mentale positive pour la durée de son mandat électoral.

Adoptée à l'unanimité

<b>900</b>	<b>VARIA</b>
------------	--------------

<b>1000</b>	<b>PÉRIODE DE QUESTIONS</b>
-------------	-----------------------------

Des questions sont posées concernant les sujets suivants :

- FADOQ;
- Demande des débats;
- Remerciements chemin privé Auberge;
- Sablage;
- Atelier de travail;
- Ordre du jour.

<b>1100</b>	<b>LEVÉE DE LA SÉANCE</b>
-------------	---------------------------

**1100 Levée de la séance**

M.B. 2026-01-14-024

Sur la proposition de Marc Poirier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu de lever la présente séance à 19h34.

Adoptée à l'unanimité



---

Steve Lefebvre  
Maire

---

Patricia Larivière  
Directrice générale et  
Greffière-trésorière